

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.03.2020, klo 16:30 - 18:00

Paikka Kaupungin virastotalo, lounashuone

Käsitellyt asiat

- § 12 Kokouksen avaus**
- § 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 14 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 15 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**
- § 16 Porukoissa -hankkeen esittely**
- § 17 Saavutettavuusdirektiivin toimeenpano/Vammaisneuvosto**
- § 18 Kannanotto vammaisneuvoston toimintaedellytysten turvaamiseksi**
- § 19 Terveiset lautakuntien kokouksista ja vammaisneuvoston evästyket lautakuntiin**
- § 20 EU:n Vammaiskortti**
- § 21 Moppe-kydyt**
- § 22 Osallistuminen vammaisneuvostojen koulutuspäiville 18.-19.3.2020**
- § 23 Muut esille tulevat asiat**
- § 24 Seuraava kokous**
- § 25 Kokouksen päättäminen**

Lisäpykälät

- § 26 Liikkuvat kirjastopalvelut**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kauko Väisänen, puheenjohtaja
Satu Hasanen, 1. varapuheenjohtaja
Anneli Liukkonen
Pirkko Luusalo
Reijo Hämäläinen
Sanna Paasonen
Timo Petäjämäki
Hanna-Noora Hurri, varajäsen
Maija-Liisa Sairanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, sihteeri
Anne Pöyry, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustaja
Hänninen Heli, palvelukehityspäällikkö, poistui 16:50
Marttinen Riia, kirjastonhoitaja, poistui 17:10
Karvonen Mari, kirjastonhoitaja, poistui 17:10

Poissa

-

Käsittelyjärjestys §:t 12-17, 26, 18-25

Allekirjoitukset

Kauko Väisänen
Puheenjohtaja

Aki Kauranen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.03.2020

17.03.2020

Timo Petäjämäki
Pöytäkirjantarkastaja

Satu Hasanen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Petäjämäki ja Satu Hasanen.

Pöytäkirja tarkastetaan kaupungin virastotalon asiointipisteessä kokousta seuraavan viikon tiistaina ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä lisäyksellä, että kokouksessa käsitellään Liikkuvat kirjastopalvelut -lisäpykälä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, § 86,05.11.2019

Vammaisneuvosto, § 102,04.12.2019

Vammaisneuvosto, § 16, 11.03.2020

§ 16

Porukoissa -hankkeen esittely

MliDno-2019-1978

Vammaisneuvosto, 05.11.2019, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kehitysvammaliiton Porukoissa -hankkeen suunnittelija Laura Päiväpuro yhdessä Porukka-hautomon jäsenen kanssa esittelevät kehittämistoimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti siirtää esittelyn seuraavaan kokoukseen.

Vammaisneuvosto, 04.12.2019, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kehitysvammaliiton Porukoissa -hankkeen suunnittelija Laura Päiväpuro yhdessä Porukka -hautomon jäsenen kanssa esittelevät kehittämistoimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkitään, että esittely edelleen siirtyy seuraavaan kokoukseen aikataulujen yhteensopimattomuuden vuoksi.

Vammaisneuvosto, 11.03.2020, § 16

Liitteet

1 Liite Vammaisneuvosto Vaikuttajakahvi -toimintatapa 2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että kokouksessa nähty esitys liitetään pöytäkirjaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 17

Saavutettavuusdirektiivin toimeenpano/Vammaisneuvosto

MliDno-2018-213

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Hänninen, Heidi Hänninen

Heli.Hanninen@mikkeli.fi, heidi.hanninen@mikkeli.fi

palvelukehityspäällikkö, viestintäpäällikkö

Saavutettavuusdirektiivin toimeenpanoa käsiteltiin vammaisneuvoston kokouksessa 16.4.2019. Tuossa yhteydessä päätettiin, että vammaisneuvoston jäsenistä kootaan asiantuntijaryhmä, jonka jäsenet voivat olla mukana testaamassa esim. kaupungin verkkosivuja. Asiantuntijoiksi sovittiin Pirkko Luusalo näkövammaisten edustajana, Sanna Paasonen kuulo-näkövammaisten edustajana sekä pj Kauko Väisänen. Muillekin kiinnostuneille jätettiin mahdollisuus ilmoittautua mukaan (mm. Autismi-Asperger -oireisten edustajat).

Tämän jälkeen kaikki Mikkelin kaupungin verkkosivustot on testattu korjaustarpeiden löytämiseksi ja kaupungin verkkosivuille on tehty auditoinneissa löydetty tekniset saavutettavuuskorjaukset. Asiakastestauksia ei ole tehty, koska verkkotoimittajia ei vielä koulutettu saavutettavien dokumenttien ja verkkosisältöjen tuotantoon. Koulutuksen viivästys on johtunut siitä, että saavutettavuuden kouluttajia on Suomessa vielä varsin vähän. Lisäksi tiedossa on, että kaikkia huomattuja saavutettavuushaasteita ei ole vielä ehditty korjaamaan. Käynnissä on myös lukuisien eri verkkosivujen yhdistämistyö. Saavutettavuustyön seuranta varten on tarkasteltu saavutettavuuden hallintaan tarkoitettua työkalua. Tämän osalta on hankinta valmisteilla. Mikkelin kaupungin asiointipiste (Maaherrankatu 9-11, 1. krs, asiakaspalvelu@mikkeli.fi, 015 194 2100) vastaa koordinoitusti palautteesta ja palautteiden käsittelyyn kootaan kulloinkin asianmukainen tiimi.

Saavutettavuuspalautteen antamiseksi on tehty sähköisen asiointin lomake:

<https://link.webropolsurveys.com/Participation/Public/875e4867-14d2-4851-ae33-b1f0f00c3d4d?displayId=Fin1858199>

Lisäksi kaupungin verkkosivuille on lisätty tietoa saavutettavuudesta:

<https://www.mikkeli.fi/sisalto/verkkواسointi/digipalvelujen-saavutettavuus>

Yhteistyössä Mikkelin Kesäyliopiston kanssa toteutetaan seuraavat koulutukset:

- Verkkosivujen saavutettavuus 19.3.2020
- Lukijalähtöisen kirjoittamisen työpaja – miten huomioin asiakkaan kirjallisessa viestinnässä 24.3.2020
- Saavutettavien dokumenttien kirjoittaminen 2.4.2020

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvoston toivotaan edelleen tuovan esiin keskeisimmät saavutettavuusongelmat koskien kaupungin verkko- ja sähköisiä palveluja. Uusimpana palveluna kaupunki on käyttöönottanut TilaaOn -palvelun, jonka testausta toivotaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

<https://tilaaon.fi/> . Kommentit palvelussa esiintyvistä korjaustarpeista voi toimittaa palvelukehityspäällikkö Heli Hänniselle (etunimi.sukunimi@mikkeli.fi, 044 794 4920).

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merketään, että palvelukehityspäällikkö Heli Hänninen esitteli asiaa vammaisneuvostolle.

Merketään, että päätösehdotuksesta poiketen kommentit palvelussa esiintyvistä korjaustarpeista voi toimittaa viestintäpäällikkö Heidi Hänniselle (etunimi.sukunimi@mikkeli.fi, 044 129 5048).

Merketään, että palvelukehityspäällikkö Heli Hänninen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Kannanotto vammaisneuvoston toimintaedellytysten turvaamiseksi

MliDno-2020-405

Valmistelija / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Vammaisneuvoston kannanotto vammaisneuvoston toimintaedellytysten turvaamiseksi

Mikkelin kaupungin vammaisneuvoston kannanotto vammaisneuvoston toimintaedellytysten turvaamiseksi liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kannanoton.

Merkitään tiedoksi, että kannanotto on lähetetty tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupungin johtoryhmälle.

Päätös

Hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Terveiset lautakuntien kokouksista ja vammaisneuvoston evästyksen lautakuntiin

Päätös

Kuultiin terveiset lautakuntien viimeisistä kokouksista. Erityistä keskustelua käytiin hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa esille nousseeseen huoleen koskien ehkäisevän päihdetyöntekijän toimen, osallisuuskoordinaattorin toimen sekä hyvinvointikoordinaattorin toimien lakkauttamisia ja tehtävien yhdistämistä.

Todettiin, että Essote on pyytänyt vammaisneuvostolta lausuntoa koskien ns. "Mielen talon" rakentamista. Todettiin, että vammaisneuvosto on jo kommentoinut suunnitelmaa ja päätettiin, että erillistä lausuntoa ei anneta ja sen sijaan lähetetään kootusti aiemmin annetut kommentit.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

EU:n Vammaiskortti

MliDno-2020-571

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vammaiskortti on vapaaehtoinen ja maksullinen kortti, joka toimii vammaisten henkilöiden kommunikoinnin ja osallistumisen apuvälineenä Suomessa ja muissa EU-maissa.

Vammaiskortilla vammaisen henkilö voi vaivattomasti osoittaa vammaisuutensa tai avustajan tarpeensa esimerkiksi julkisissa kulkuneuvoissa sekä liikunta- ja kulttuuritapahtumissa.

Vammaiskortti on tarkoitettu ihmisille, jotka tarvitsevat erityistä tukea osallistumisessa yhteiskunnan toimintaan. Kortin hakemisen yhteydessä peritään 10 euron maksu. Kaikki kokeilujakson (2018-2020) aikana haetut kortit ovat voimassa vuoteen 2028.

Vammaiskorttia on voinut Suomessa hakea kesäkuusta 2018 alkaen. Tällä hetkellä etsitään mukaan uusia Vammaiskorttikohteita kulttuurin, liikunnan, liikenteen ja matkailun palveluntarjoajista.

Vammaiskorttia on kehitetty Suomessa Euroopan unionin Perusoikeus-, tasa-arvo- ja kansalaisuusohjelman tuella vuosina 2016-2017. Kehittämistyössä on ollut mukana laaja joukko vammaisjärjestöjä, palveluntarjoajia, Sosiaali- ja terveysministeriö, Kela sekä Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitos. Vammaiskortin toimeenpanon koordinoinnista vastaa Kehitysvammaisten Palvelusäätiö. Vuoden 2018 alusta lähtien kehittämistyötä tukee STEA Veikkauksen tuotoista.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto tutustuu EU:n vammaiskorttiin ja päättää onko tarpeen järjestää aiheesta koulutusta ja infoa alueella.

Päätös

Päätettiin järjestää EU:n vammaiskorttiin liittyvää koulutusta ja infotilaisuuksia. Asiaan liittyen ollaan yhteydessä Kehitysvammaisten Palvelusäätiöön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Moppe-kydyt

MliDno-2019-2128

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Moppe-kydyt ovat tulleet maksulliseksi liikuntarajoitteisille 1.1.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto keskustelee aiheesta ja päättää, onko aihetta jatkotoimiin.

Päätös

Päätettiin, että pyydetään Mikkelin kaupungin logistiikkapäällikkö Janne Skott seuraavaan kokoukseen selvittämään joukkoliikenteeseen liittyviä kysymyksiä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, § 109, 04.12.2019

Vammaisneuvosto, § 22, 11.03.2020

§ 22

Osallistuminen vammaisneuvostojen koulutuspäiville 18.-19.3.2020

MliDno-2019-2312

Vammaisneuvosto, 04.12.2019, § 109

FCG:n järjestämät vammaisneuvostojen koulutuspäivät 2020 järjestetään 18.-19.3.2020 Helsingissä. Ilmoittautuminen koulutuspäiville on viimeistään 4.3.2020.

Päätös

Keskusteltiin koulutukseen osallistumisesta ja linjattiin vammaisneuvoston osallistuminen koulutuksen kustannuksiin.

Vammaisneuvosto totesi, että koulutuksen ohjelma on mielenkiintoinen, hyödyllinen ja ajankohtainen. Alustavasti linjattiin, että yhden vammaisneuvoston jäsenen osallistumiskustannukset (530 € + 24 % alv/2pv) maksetaan vammaisneuvoston varoista. Anneli Liukkonen esitti kiinnostuksensa osallistumaan koulutukseen. Päätös asiasta tehdään vuoden 2020 kokouksessa, kun tiedetään ensi vuoden talousarvio.

Vammaisneuvosto, 11.03.2020, § 22

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto päättää koulutukseen osallistujasta vammaisneuvoston kustantamana.

Päätös

Päätettiin, että ketään ei lähetetä ko. koulutukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Muut esille tulevat asiat

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat tapahtumat:

- Estery ry:n järjestämä luontopäivä Susiniemessä 25.3.2020
- Vammaisneuvoston ja Essoten tapaaminen Omatorilla 27.3.2020 klo 10.30-11.30
- Liikkuva Mikkeli 2030 hankkeen järjestämä esteettömyys työpaja kaupungin virastotalon Lounashuoneella 1.4.2020 klo 16.30-18.30
- Liiku luonnossa - Villiinny kevästä Lahdenpohjassa 16.5.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Seuraava kokous

MliDno-2019-1139

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto päättää, että seuraava kokous pidetään aikaisemman päätöksen (4.12.2019 § 105) mukaisesti keskiviikkona 15.4.2020 klo 16.30 kaupungin virastotalon lounashuoneella.

Päätös

Hyväksyttiin esitetty huhtikuun kokousaika ja päätettiin, että sitä seuraava kokous pidetään 2.6.2020 klo 16.30 alkaen. Kesäkuun kokouksen kokouspaikka vahvistetaan huhtikuun kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Liikkuvat kirjastopalvelut

MliDno-2020-508

Liitteet

1 Liite Vammaisneuvosto Liikkuvat kirjastopalvelut

Liikkuvat kirjastopalvelut tarjoavat kirjastopalveluja kolmen lakkautetun kirjaston eli Rantakylän, Kalevankankaan ja Lähemäen kirjastojen alueella. Liikkuvia palveluja varten hankitaan leasing-auto, joka mahdollistaa kirjastoaineiston kuljetuksen kouluille ja muihin pop up –kirjastojen pitopaikkoihin. Toiminnan runkona on neljän viikon sykleissä toistuvat pop up –kirjastot ja niiden lisäksi suunnitellaan erilaisia palveluja ja tapahtumia, joita voi viedä niihin paikkoihin ja niille kohderyhmille, joiden on syystä tai toisesta hankala käyttää pääkirjaston palveluja. Pop up –kirjastoissa asiakas voi lainata ja palauttaa aineistoa, tehdä ja noutaa varauksia, tutustua kirjastoaineistoon ja hoitaa mukana olevan henkilökunnan kanssa myös muita kirjastoasioita.

Liikkuvat palvelut starttaavat elokuussa viikolla 35. Syksyn viimeinen toimintaviikko on vko 51. Toimintaa ei ole viikolla 43 (koulujen syyslomaviikko). Pop up –kirjastot on suunniteltu toteutettavan seuraavasti:

- Kalevankangas: alakoulu 1 krt/kk, yläkoulu 1 krt/kk (Kalevankankaan koululla)
- Rantakylä: alakoulu 1 krt/kk, yläkoulu 1 krt/kk (Rantakylän koululla)
- Lähemäki: alakoulut 2 krt/kk (Paukkulassa)
- Kaikille avoin pop up –kirjasto (painotus aikuisasiakkaissa) Paukkulassa 2 krt/kk ja Rantakeitaassa 2krt/kk. Kummassakin paikassa toinen kerta iltapainotteinen.

Muille päiville sovitaan säännöllisiä käyntejä (satutunteja, kirjavinkkausta, sanataidetta) esimerkiksi päiväkoteihin, päiväkeskukseen ja järjestöihin. Näinä päivinä liikkuvat palvelut voivat osallistua myös erilaisiin tapahtumiin, joista sovitaan erikseen. Aikataulu ja toiminta tarkistetaan aina lukuvuosittain edellisvuoden toteuman ja asiakkaiden ja sidosryhmien toiveiden mukaisesti.

Kirjastopalveluilla on kaksi päätavoitetta: lukemisen edistäminen ja aktiivisen kansalaisuuden (osallistumisen) tukeminen. Haluaisimme kuulla teidän mielipiteitänne, ideoitänne ja toiveitänne miten nämä toteutuisivat parhaiten liikkuvissa kirjastopalveluissa.

- Miten voisimme parhaiten palvella kohderyhmäännne? Mitä erityistarpeita tulisi ottaa huomioon?
- Mitkä yhteistyötahot, esimerkiksi järjestöt ja muut toimijat, olisi hyvä ottaa mukaan toimintaan?
- Onko kohderyhmällänne jokin palvelu tai toiminta, joka jää kivijalkakirjastoissa asioidessa toteutumatta tai huomioimatta? Kuinka liikkuvat kirjastopalvelut voisivat huomioida nämä erityistarpeet tuomalla kirjaston lähemmäksi asiakkaita ja erilaisiin toimintaympäristöihin?
- Onko esimerkiksi digiopastukselle ja digilaiteneuvonnalle tarvetta? Mitä muita keinoja on aktiivisen kansalaisuuden tukemiseen?

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Liikkuvia kirjastopalveluita esittelevät kirjastonhoitaja Mari Karvonen ja Riia Marttinen.

Päätös

Merkitään, että kirjastonhoitajat Mari Karvonen ja Riia Marttinen esittelivät asiaa vammaisneuvostolle ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että asiaan liittyvä esitys liitetään pöytäkirjaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§16, §17, §18, §20, §21, §22, §24, §26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.